

STWEG- Immobilienbewirtschaftung

KANDIDATEN-NR. 2919.05.k20083

<i>HEUTIGE/LETZTE FUNKTION</i>	Immbilienbewirtschafterin STWEG
<i>AUS/WEITERBILDUNGEN</i>	Eidg. dipl. Immobilienbewirtschafterin Spezialistin Begründung und Bewirtschaftung Stockwerkeigentum Sachbearbeiterin Immobilien
<i>AUSBILDUNG/STUDIUM</i>	Pflegefachfrau
<i>GRUND ZUR STELLENSUCHE</i>	Neue Herausforderung
<i>STELLENWUNSCH</i>	Neue Herausforderung Immobilienbewirtschaftung (ausschliesslich STWEG) inkl. Leitung der Eigentümerversammlungen
<i>WUNSCHARBEITSORT</i>	Raum LU/ ZG
<i>ANSTELLUNGSART</i>	Festanstellung
<i>BERUFSERFAHRUNGEN</i>	Leitung, Organisation und Protokollführung von STWEG Versammlung Betreuung von STWEG Liegenschaften Betreuung von Mietliegenschaften Betreuung von Hauswarten Sicherstellung des ordentlichen Unterhalts Führen von Korrespondenz mit Eigentümern und Mietern Erst- und Wiedervermietungen Erstellen und Überwachen von Mietverträgen Erstellung von Budgets Unterstützung bei der Führung der Liegenschaftsbuchhaltung Erstellung von Heiz- und Nebenkostenabrechnungen
<i>Ergänzende Informationen</i>	Führerschein (Kat. B) vorhanden, Gemäss mündlicher Auskunft: Keine Betreibungen, Gemäss mündlicher Auskunft: Keine Vorstrafen
<i>Führungserfahrung</i>	vorhanden

Informatikkenntnisse

	Expertin/Experte	Sehr gut	Fortgeschritten	Erw. Grundkenntnisse	Grundkenntnisse	Zertifikat / Diplom
- Word			X			
- Excel			X			
- PowerPoint			X			
- Outlook		X				
- Internetapplikationen		X				
- IMMOTOP		X				

Sprachkenntnisse

	Muttersprache	Verhandlungssicher	Sehr gut	Fortgeschritten	Grundkenntnisse	Sprachaufenthalt / Diplom
- Deutsch	mündlich	X				
	schriftlich	X				
- Englisch	mündlich			X		
	schriftlich			X		
- Französisch	mündlich			X		
	schriftlich			X		
- Italienisch	mündlich					
	schriftlich					
- Spanisch	mündlich			X		
	schriftlich				X	

STÄRKEN / SCHWÄCHEN

Die Kandidatin sagt von sich, dass sie eine flexible sowie belastbare Persönlichkeit ist. Ihre hohe selbstständige Arbeitsweise und Interesse an ihrem Aufgabengebiet unterstreichen ihre Stärken

GEHALTSVORSTELLUNG

CHF 6`950 x 13 (100%) VB

VERFÜGBARKEIT

3 mt. Kündigungsfrist

EINDRUCK DES PERSONALBERATERS

In einem Gespräch erlebte ich die Kandidatin selbstbewusst und ohne Berührungsgängste. Ihre klare Kommunikation macht sie zu einer interessanten Gesprächspartnerin.

Pro / Kontra zu den Stellenvakanzen:

- + Erfahrungswerte Immobilien
- + Erfahrungswerte Leitung STWEG- Versammlungen
- + Immobilienbewirtschafterin mit FA.
- + Selbstständige Arbeitsweise
- + Gängige Programme intus
- + Erfahrungswerte Fremdsprachen

Diese Kandidatin besticht durch ihre fachliche Kompetenz, ihre Genauigkeit und Motivation ihr Bestes zu geben. Eine äusserst empfehlenswerte Kandidatin.

ANSPRECHPERSON

Pervivo AG, Hohenrainstrasse 10, Postfach 1712, 4133 Pratteln
Frau Marie Psarras, +41 61 826 80 05, mp@pervivo.ch

