

Seefracht Import+Export | Speditionskauffrau/mann

STELLENVAKANZ 1817.10.6908

<i>AUSGANGSLAGE</i>	Unser Mandant ist ein global tätiges Speditionsunternehmen und freut sich auf eine/n Teamkollegen/in für das Seefracht-Team.
<i>AUFGABEN</i>	Ihr Aufgabengebiet: vielseitig - anspruchsvoll - abwechslungsreich • Sie wickeln eigenständig die Seefrachttransporte ab • Import, Export, X-Trades • Sie nehmen die Aufträge entgegen und stehen in direktem Kontakt mit Ihren Kunden • Telefonische und schriftliche Kundenberatung und Kundenbetreuung • Bei Bedarf Kundenbesuche mit dem Sales zusammen • Offerten erstellen und nachfassen ist ebenfalls ein Teil Ihrer Arbeit • Organisation und Überwachung der Transporte • Abrechnung der Dossier • Nachkalkulation und Mithilfe Monatsabschluss • Sie helfen mit, bestehende Prozesse zu optimieren Zitat aus dem Gespräch mit dem Leiter Seefracht: "Es handelt sich um eine Stelle, bei der es NICHT darum geht, einfach nur die Dossiers zu schleifen!"
<i>ANFORDERUNGEN</i>	Sie haben eine abgeschlossene Speditionsausbildung und erste Erfahrungen im Bereich der Seefracht/Übersee gesammelt. Ein guter Kundendienst ist für Sie selbstverständlich. Sie sind begeisterungsfähig, verantwortungsbewusst und bringen sich gerne aktiv mit ein. Zu Ihren Stärken zählt vernetztes Denken und Sie sind es sich gewohnt, selbständig und verantwortungsbewusst zu arbeiten.
<i>INFORMATIK</i>	Gute bis sehr gute Kenntnisse der gängigen PC Programme
<i>SPRACHE</i>	Stilsichere gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift werden erwartet
<i>ALTER</i>	Idealalter: 28 - 40 Jahre
<i>STELLENANTRITT</i>	Nach Vereinbarung
<i>ARBEITSORT</i>	Raum Zürich
<i>ANSTELLUNGSART</i>	Festanstellung
<i>ARBEITSPENSUM</i>	100%

SPEZIELLES

Bereit für eine neue Herausforderung, bei der Sie von A-Z für Ihre Kundendossiers verantwortlich sind? Bereit, mehr Verantwortung zu übernehmen? Bereit, mitentscheiden zu dürfen?

Ja -> senden Sie uns gerne Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto zur vertraulichen Einsicht vorzugsweise per Mail (mb@pervivo.ch) zu. Bei Fragen steht Ihnen unser Personalberater gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Sie!

ANSPRECHPERSON

Pervivo AG, Hohenrainstrasse 10, , 4133 Pratteln
Herr Moritz Blaser, , mb@pervivo.ch