

Speditionskaufmann* Produktions-/Handelsbetrieb

STELLENVAKANZ 1818.02.7459

AUSGANGSLAGE

Unser Kunde ist seit vielen Jahren im Segment der Windenergie, Luftfahrt und in der Boots- und Automobilindustrie als Zulieferer tätig. Mit eigenen Produktionsstätten und Niederlassungen in verschiedenen Ländern kann das Unternehmen die gewünschte Qualität der Produkte jederzeit gewährleisten und gleichzeitig die Preise attraktiv gestalten. Aufgrund des ständigen Wachstums und erhöhtem Auftragsvolumen wurden wir beauftragt, zur Vergrößerung des Teams eine engagierte und innovative Fachkraft zu rekrutieren.

AUFGABEN

Als Mitarbeiter bzw. Mitarbeiterin im Team des Bereiches "Kundenservice und Logistik" sind Sie für eine reibungslose Auftragsabwicklung verantwortlich. Täglich stehen Sie in Kontakt mit internen und externen Kunden, den Produktionsstätten, Lieferanten und Spediteuren und koordinieren selbständig die Transporte:

- Auftragsannahme, -erfassung und Auftragsbestätigung
- Eigenständige, komplette Import- und Exportabwicklung
- Koordination der internationalen Transporte
- Landverkehre, Seefracht, Crosstrade (Land/See)
- Erstellen der entsprechenden Export- und Transportdokumente
- Sendungsüberwachung und bearbeiten von Unregelmässigkeiten
- Koordination der Liefermengen mit der Sales-Abteilung
- Stammdatenverwaltung, Statistiken erstellen

Aufgrund der vielseitigen Kundensegmente - von KMU bis zu Grosskonzernen, vom Bootbauer bis zum Windturbinen-Hersteller - ist eine vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit garantiert.

ANFORDERUNGEN

Wir freuen uns auf Bewerbungen von dynamischen, einsatzfreudigen und flexiblen Personen. Sie sind qualitätsbewusst, arbeiten zielorientiert und können mit verschiedenen Adressaten einwandfrei kommunizieren. Wir erwarten eine abgeschlossene kfm. Grundausbildung im Bereich der internationalen Spedition und Sie haben einige Jahre Berufserfahrung mit der Abwicklung von Land- und Seefrachttransporten - im Idealfall Export und Crosstrade. Incoterms, Intrastat, Letter of Credit sind für Sie keine Fremdwörter und Sie fühlen sich in einem global tätigen Umfeld wohl. Mit Veränderungen sollten Sie umgehen können, da in dieser stark wachsenden Branche Prozesse laufend angepasst werden müssen.

INFORMATIK

Sehr gute Anwenderkenntnisse der MS-Office Programme, gutes IT-Verständnis/IT-Flair

SPRACHE

Sehr gute und stilsichere Kommunikation in Deutsch und Englisch (Wort/Schrift) werden vorausgesetzt.
Gute Italienischkenntnisse (Wort/Schrift) von grossem Vorteil

ALTER

Idealalter: 24 - 37 Jahre

<i>STELLENANTRITT</i>	Per sofort oder nach Vereinbarung
<i>ARBEITSORT</i>	Zürich
<i>ANSTELLUNGSART</i>	Festanstellung
<i>ARBEITSPENSUM</i>	100%
<i>SPEZIELLES</i>	"Trotz der weltweiten Grösse der Unternehmung haben wir bei uns kurze Entscheidungswege und können sehr flexibel reagieren." so der Abteilungsleiter. Wenn Sie sich vorstellen können in einem solchen Umfeld tätig zu werden, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen zur vertraulichen Einsicht - vorzugsweise per Mail (mb@pervivo.ch) oder per Post. *Selbstverständlich sind Bewerbungen von Speditionskauffrauen genauso willkommen!
<i>ANSPRECHPERSON</i>	Pervivo AG, Hohenrainstrasse 10, , 4133 Pratteln Herr Moritz Blaser, , mb@pervivo.ch