

Sachbearbeiterin | Reederei/Seefracht Export (w/m)

STELLENVAKANZ 1818.07.8195

<i>AUSGANGSLAGE</i>	Unser Kunde ist ein Schifffahrtsunternehmen und sucht für seine Niederlassung SIE als Verstärkung für das Export-Team.
<i>AUFGABEN</i>	Zu Ihrem Aufgabengebiet gehören: • Abwicklung von Containertransporten im internationalen Seeverkehr und Sendungsüberwachung • Kundenbetreuung • Unterstützung von Verkaufsaktivitäten • Offerten erstellen • Abwicklung von Exportsendungen • Erstellung und Ausgabe von Frachtpapieren • Internationale Korrespondenz mit Kunden und den weltweiten Niederlassungen • Fakturierung und Reklamationsbearbeitung • Statistiken und Auswertungen • Diverse administrative Arbeiten
<i>ANFORDERUNGEN</i>	Sie sind gelernte(r) Speditionskauffrau/-kaufmann und haben erste Erfahrungen in einer Reederei oder im Segment der Seefracht/Übersee Export gemacht. Sie sind entwicklungsfähig und arbeiten gerne in einem kleinen Team. Selbständigkeit, Offenheit und Kommunikationsfähigkeit zählen zu Ihren Stärken.
<i>INFORMATIK</i>	Gute Kenntnisse der gängigen PC-Programme
<i>SPRACHE</i>	Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse zwingend.
<i>ALTER</i>	Idealalter: 25 - 40 Jahre
<i>STELLENANTRITT</i>	Per sofort oder nach Übereinkunft
<i>ARBEITSORT</i>	Grossraum Basel
<i>ANSTELLUNGSART</i>	Festanstellung
<i>ARBEITSPENSUM</i>	100%
<i>SPEZIELLES</i>	Ein kleines Team in einem bekannten Schifffahrtsunternehmen freut sich auf Ihre Unterstützung und bietet eine langfristige Anstellung! Wenn Sie die Anforderungen erfüllen, senden Sie uns gerne Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto zur vertraulichen Einsicht vorzugsweise per Mail (mb@pervivo.ch) oder auf dem Postweg. Wir freuen uns auf Sie!
<i>ANSPRECHPERSON</i>	Pervivo AG, Hohenrainstrasse 10, , 4133 Pratteln Herr Moritz Blaser, , mb@pervivo.ch

